

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
центр развития ребенка «Увинский детский сад №3 »

427260, Удмуртская Республика, Увинский район,
п. Ува, ул. Калинина, 2а, тел: 8(34130)5-11-69
E-mail:uva_detsad3@mail.ru

ПРИКАЗ

от 30.08.2024г.

№ 80-ОС

Об организации питания в 2024-2025 учебном году

В целях создания условий для укрепления здоровья детей, исполнения приказа Министерства образования и науки УР от 27.06.2016 г. № 519 «О реализации подпрограммы «Детское и школьное питание» государственной программы «Развитие образования», приказа Министерства образования и науки УР от 10.08.2016 №622 «Об обеспечении питанием обучающихся в рамках подпрограммы «Детское и школьное питание» государственной программы УР «Развитие образования», подведомственных Министерству образования и науки Удмуртской Республики, в зависимости от режима обучения», муниципальной программы «Развитие образования и воспитание» на 2015-2024 годы, утвержденной Постановлением Администрации муниципального образования «Увинский район» от 19.08.2014 г. № 1510 (с изменениями от 29.01.2021 г. № 84), в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № 28, СП 2.4.3648-20 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», приказываю:

1. Организовать в 2024-2025 учебном году (4-х разовое питание детей завтрак, второй завтрак, обед, полдник) в соответствии с Примерным 10-ти дневным рационом питания (меню) для организации питания детей.

1.1. Утвердить примерное 10-ти дневное меню рационом питания (меню) для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 2 лет с 10,5 - часовым пребыванием детей, от 3 до 7 лет с 10,5 - часовым пребыванием детей меню-требование (приложение 1).

1.2. Для обеспечения преемственности питания информировать родителей (законных представителей) об ассортименте питания ребёнка, вывешивается меню на раздаче и в приёмной каждой возрастной группы, с указанием полного наименования блюд. Выхода блюда и стоимость дня, а так же на официальном сайте учреждения в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Организация питания в образовательной организации». В летний период на информационном стенде для родителей на территории ДОУ.

1.3. В целях строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню - требованием, выполнение норм питания, калорийности, Возложить ответственность написания меню - требования на Пермякову Светлану Ивановну, повара. Ответственному за написание меню проводить анализ накопительной за период от двух недель и сравнивать с анализом выполнения натуральных норм за предыдущий месяц.

2. Возложить ответственность за организацию питания на повара Пермякову С.И., Чмыхову Т.В:

1) ответственность в свою рабочую смену за качество приготовления пищи, санитарное состояние пищеблока, сохранность инвентаря;

- 2) своевременно получать необходимые по меню продукты, точно по весу под роспись, тщательно проверять их качество, не допускать использования при малейших признаках порчи;
 - 3) строго соблюдать правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи;
 - 4) закладку продуктов производить согласно графику закладки;
 - 5) ежедневно оставлять суточную пробу готовых продуктов совместно с членом бракеражной комиссии. Пробы хранить в холодильнике при $t = +2 - +6^{\circ}\text{C}$. В течении 48 часов;
 - 6) соблюдать график выдачи готовой пищи на группы в соответствии с нормой, согласно возрасту и количеству детей в группе. Неукоснительно выполнять температурный режим готовых блюд при их выдаче с пищеблока в группы;
 - 7) отходы пищевых продуктов (скорлупа яиц, банки, остатки от переработки рыбы, мяса и др.) сохранять до конца рабочего дня;
 - 8) помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте, согласно графику уборки соблюдать санитарно-противоэпидемические требования;
 - 9) своевременно проходить профилактический медицинский осмотр;
2. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля бракеражной комиссией в составе не менее 3-х человек.
3. За своевременность доставки пищевых продуктов и продовольственного сырья, точность веса, количество и ассортимент получаемых продуктов возложить на Игнатьеву Людмилу Валентиновну, завхоза:
- 1) результаты контроля регистрировать в журнале бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок ДООУ, который хранить в течение года.
 - 2) соблюдать маркировку на продукцию, поставляемую в Учреждение.
4. Неукоснительно выполнять правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, инструкции по ОТ и ТБ, ПБ.
5. Вход посторонних лиц на пищеблок допускается с разрешения администрации и только в специальной одежде.
6. Завхозу Игнатьевой Людмиле Валентиновне, нести ответственность за материально-техническое обеспечение пищеблока оборудованием, соответственно маркированному по объему и назначению. Следить за исправностью всего оборудования.
- Всем сотрудникам пищеблока строго придерживаться правил личной гигиены. Санитарную одежду менять по мере загрязнения.
7. Помощникам воспитателя строго выполнять должностную инструкцию.
- 7.1. Обеспечивать детей питьевой водой со сменой через каждые 2 часа.
- 7.2. Доставлять еду в группы только в промаркированных, закрытыми крышками ведрах и кастрюлях в чистой санитарной одежде, в масках и перчатках.
- 7.3. Раздавать пищу согласно нормам. Выполнять правила сервировки стола согласно меню и возраста детей.
- 7.4. Проводить дезинфекцию. Столовой и кухонной посуды, проведение влажной уборки с применением моющих и дезинфицирующих средств согласно инструкции. Не допускать использования посуды с трещинами, сколами.
8. Ответственность за организацию питания детей в каждой группе несут воспитатели и помощники воспитателя.

раннего возраста группа	Попцова Елена Анатольевна, воспитатель,
	Гориненко Татьяна Александровна, воспитатель
	Морозова Маргарита Николаевна, помощник воспитателя.
подготовительная группа	Овсянникова Валентина Юрьевна, воспитатель
	Байкузина Светлана Владимировна, воспитатель
	Ардашева Елена Николаевна, помощник воспитателя

раннего «Смешарики»	возраста	Наймушина Анна Михайловна, воспитатель
		Попцова Ирина Сергеевна, воспитатель
		Берестова Вера Викторовна, помощник воспитателя
вторая младшая группа «Одуванчики»		Конышева Аделя Азатовна, воспитатель
		Савинцева Надежда Петровна, воспитатель
		Корепанова Ольга Михайловна, помощник воспитателя
средняя группа		Широбокова Татьяна Николаевна, воспитатель
		Елисеева Надежда Николаевна, младший воспитатель
		Савинцева Надежда Петровна, воспитателя
старшая группа		Трофимова Ольга Федоровна, воспитатель
		Гориненко Татьяна Александровна, воспитатель
		Кислицына Оксана Леонидовна, помощник воспитателя

Во время приема пищи детьми воспитателям и помощникам воспитателя, младшим воспитателям заниматься непосредственно организацией питания детей, привитием культурно-гигиенических навыков, соблюдением температурного режима.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ

О.В.Мельчакова